



Oggetto:

Affidamento del servizio di recapito postale (massivo e puntuale) e dei servizi a monte ed a valle. Durata dell'appalto: 3 anni dall'avvio del servizio.

Aggiudicazione per lotti:

- **Lotto 1 – Servizi di recapito della corrispondenza massiva e puntuale.**
- **Lotto 2 – Servizi a monte e a valle del recapito.**

Requisiti di partecipazione “Lotto 1”.

- Gli operatori postali privati, devono essere muniti di apposita licenza e/o autorizzazione generale ministeriale, per i servizi postali richiesti, ad eccezione di quelli riservati per legge all'operatore universale.
- Fatturato minimo nel triennio 2020-2022, per servizi analoghi a quelli richiesti, non inferiore ad € 600.000
- Gestione della qualità dei processi aziendali ISO 9001

Requisiti di partecipazione “Lotto 2”.

- Fatturato minimo nel triennio 2020-2022, per servizi analoghi a quelli richiesti, non inferiore ad € 120.000
- Gestione della qualità dei processi aziendali ISO 9001

Descrizione dei servizi del Lotto 1.

Recapito postale.

Servizio n.1 – L1S1 Ritiro di plichi materiali ACER.

Ritiro a mezzo Pick up dei plichi materiali confezionati direttamente da ACER, presso le sedi ACER, con la frequenza che sarà comunicata.

Prelievo, con frequenza giornaliera, presso i “punti di ritiro”, dei plichi materializzati confezionati dall'aggiudicataria dei servizi di cui al Lotto 2.

Servizio n.2 – L1S2 Recapito ordinario di plichi ritirati presso il luogo di ritiro.

ACER comunicherà i quantitativi stimati di recapiti, distinti per CAP sulla base del dato storico.

Servizio n.3 – L1S3 Recapito raccomandate AR di plichi ritirati presso il luogo di ritiro.

ACER comunicherà i quantitativi stimati di recapiti, distinti per CAP sulla base del dato storico.

Servizio n.4 – L1S4 Recapito avvisi di pagamento (fatture/bollette) degli inquilini ACER ritirati presso il luogo di ritiro.

Il servizio consiste nel recapito dei plichi contenenti gli avvisi di pagamento dei canoni e servizi, tipicamente quattro spedizioni/anno di circa 50.000 plichi a spedizione.

La frequenza di invio dei plichi potrebbe subire modifiche nel corso del servizio.

Acer Campania – Via Domenico Morelli, 75 80121 Napoli – C.F. P.IVA 08496131213 – www.acercampania.it



Descrizione dei servizi del Lotto 2.

Servizi a monte e a valle del recapito.

I servizi a monte e a valle del recapito rispondono all'esigenza di dematerializzazione e integrazione al sistema documentale e di protocollazione elettronica dei processi di invio della corrispondenza.

Definizioni.

Per **"Plico digitale"** s'intende l'insieme del documento principale (in formato pdf), dei suoi allegati (in formato pdf) e delle "specifiche di invio" (in formato txt/xml).

Il file delle specifiche di invio contiene ogni informazione utile a definire il plico digitale; ad esempio non esaustivo: nome del file principale, nome dei file allegati, estremi di protocollazione, tipologia di recapito, distinta dei destinatari, avviso di ricevimento, ecc.

Per **"OdL"** (Ordine di lavoro) s'intende un documento di istruzioni con allegati file dati, utili alla produzione massiva di documenti senza obbligo di protocollazione (stampe, avvisi, fatture).

Servizi a monte del recapito.

Servizio n.1 – L2S1 Stampe e confezionamento dei plichi digitali- - Materializzazione.

Un repository accessibile via SFTP nonché istanziabile da webservice riceverà i plichi digitali che saranno materializzati (stampa e imbustamento) e messi a disposizione del fornitore dei servizi di recapito di cui al lotto 1.

L'azienda aggiudicataria garantirà i "punti di ritiro" della corrispondenza all'interno del territorio della regione Campania, anche eventualmente presso le Sedi ACER.

Un portale dedicato nonché un servizio web costituiranno l'interfaccia di collegamento.

Un adeguato sistema di autorizzazione, monitoraggio e un log dedicato accompagneranno i flussi.

La stampa dovrà essere effettuata su carta bianca, 60-90 gr./mq.

Le buste saranno in carta bianca, finestate, 90 gr/mq.

Servizio n.2 – L2S2 Stampa degli avvisi di pagamento (fatture/bollette) degli inquilini ACER.

Il servizio di stampa degli avvisi di pagamento a regime vedrà la trasmissione di uno o più file contenenti le informazioni utili a produrre gli avvisi di pagamento PagoPA in coerenza con le prescrizioni del "Codice dell'amministrazione digitale" (art. 5, D.Lgs. n. 82/2005), secondo il modulo approvato per le amministrazioni e i gestori di servizi di pubblica utilità.

Tuttavia, nelle more della normalizzazione e unificazione dei poli di fatturazioni presenti in ACER, il fornitore dovrà produrre la stampa dei c/c.p. secondo il layout fornito dalla S.A. anche a partire dai file trasmessi nei formati cd "custom" e "chioccolato" di cui alle relative specifiche tecniche.

Il servizio viene attivato mediante invio, su una piattaforma dedicata, di un Ordine di Lavoro con le specifiche del caso.

Nel caso di c/c.p. l'azienda aggiudicataria provvederà, in nome e per conto di ACER alle procedure autorizzative, test inclusi, previste da Poste Italiane.

I volumi stimati di produzione, per questa tipologia di servizio, su base annua, possono essere stimati in 200.000 plichi, ciascuno composto da 4 fogli A4 in stampa fronte retro.

La stampa dovrà essere effettuata su carta bianca, 60-90 gr./mq. e, ove del caso, sempre conformi agli standard previsti per i modelli di c/c/p. - modelli PagoPA.

Le buste saranno in carta bianca, eventualmente finestate, 90 gr/mq.

Servizi a valle del recapito.

In tutti i casi in cui la corrispondenza prevede l'accusa di ricevuta (raccomandate AR, data e ora certa DOC, ecc.), evidentemente in collaborazione con l'aggiudicataria del servizio di recapito, secondo i casi, verranno conferiti nel repository i documenti digitali con gli esiti acquisiti.

Acer Campania – Via Domenico Morelli, 75 80121 Napoli – C.F. P.IVA 08496131213 – www.acercampania.it