



A.C.E.R.

Agenzia Campana per l'Edilizia Residenziale

DELIBERA N. 49/118	OGGETTO: Approvazione del Bilancio di Previsione 2022 - 2024
SEDUTA DEL: 21/02/2022	

Premesso che:

Con la Determina RU 165 del 16/02/2022 è stata approvata, al solo fine di trasmetterla al Collegio dei Revisori per l'ottenimento dell'obbligatorio parere, la proposta di Bilancio di Previsione dell'Acer, relativo agli Esercizi Finanziari anni 2022-2024, con allegata la seguente documentazione contabile ed amministrativa:

- Relazione Tecnica e nota integrativa a firma del Responsabile Finanziario;
- Parere di regolarità contabile del Responsabile Finanziario;
- Bilancio entrate (All 9 - Bilancio Entrate);
- Bilancio entrate - Riepilogo per titoli (All 9 - Bilancio Entrate Riep Titoli);
- Bilancio spese (All 9 - Bilancio spese);
- Bilancio spese - Riepilogo per titoli (All 9 - Bilancio Spese Riep Titoli);
- Bilancio spese - Riepilogo per missioni (All 9 - Bilancio Spese Riep. missioni)
- Quadro - Generale riassuntivo (All 9 - Q. GEN. RIASS);
- Quadro - Equilibri di Finanza Pubblica (All 9 - EQUIL FINANZA PUBB);
- Equilibri di Bilancio (All 9 - EQUILIBRI REGIONI);
- Allegato a) Risultato di amministrazione presunto, all'inizio dell'esercizio (All 9 - all. a) Ris amm Pres);
- Allegato b) Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato (All 9 - all. b) FPV);
- Allegato c) Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilita' (All 9 - all. c) FCDDE);
- Allegato al documento tecnico di accompagnamento al bilancio delle Regioni - entrate per titolo, tipologie e categorie - previsioni di competenza (allegato 12/1);
- Bilancio spese per missioni, programmi e macroaggregati - spese correnti - previsioni di competenza (allegato 12/3);
- Bilancio spese per missioni, programmi e macroaggregati - spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - previsioni di competenza (allegato 12/4);
- Bilancio spese per missioni, programmi e macroaggregati - spese per rimborso di prestiti - previsioni di competenza (allegato 12/5);
- Bilancio spese per missioni, programmi e macroaggregati - spese per servizi per conto terzi e partite di giro - previsioni di

competenza (allegato 12/6);

Bilancio spese per titoli e macroaggregati - previsioni di competenza (allegato 12/7);

Indicatori sintetici (all. 3°);

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione (All. 3b);

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missione e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento (All. 3c);

Quadro sinottico, legenda indicatori (all. 3d);

PEG provvisorio entrate e spese;

Nota su costituzione Fondo garanzia crediti commerciali.

Verbale riunione tecnica del 3 maggio 2021.

Verbale riunione del 19/01/2022

Comunicazione della Regione Campania relativa ai fondi per la manutenzione straordinaria.

Prospetto riduzione previsioni di spesa

Comunicazioni prot. 133815 e 113819, con relativi prospetti allegati, relative alla costituzione del Fondo Passività Potenziali.

Comunicazioni prot. 129687 e 134084 relative ai contenziosi attivi per esproprio

Richiesta previsioni di Entrata e di Spesa per la formazione del Bilancio di Previsione.

La suddetta Determina e tutti i relativi allegati venivano trasmessi, con comunicazione prot. 34427 del 16/02/2022, al Collegio dei Revisori per l'espressione del competente parere.

L'Organo di Revisione, con l'allegato verbale del 18/02/2022, assunto al protocollo dell'Acer in data 21/02/2022 al n. 37054, ha espresso parere favorevole alla proposta di Bilancio di Previsione a condizione che si provveda ad eseguire le sottostati raccomandazioni/prescrizioni:

1. Utilizzo dell'avanzo 2020 accantonato al FCDE con contestuale eliminazione dei residui attivi accertati come inesigibili;

2. Rideterminazione in contabilità dell'avanzo presunto 2021;

3. Accantonamento al Fondo Rischi Contenzioso di una consistente parte dell'avanzo libero 2021.

Di tali prescrizioni si terrà indubbiamente conto in sede di approvazione del rendiconto per l'anno 2021.

Quanto sopra considerato

VISTA la Determina RU 165 del 16/02/2022 avente ad oggetto: "Approvazione della Proposta Bilancio di Previsione 2022 - 2024 e tutti i relativi allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

VISTE:

la Legge Regionale della Campania n. 1 del 18/01/2016;

la Legge Regionale n. 10 del 31/03/2017, art. 1 comma 13 e art. 1 comma 27;

lo Statuto dell'ACER, approvato con D.G.R. della Campania n. 226 del 18/05/2016;

DELIBERA

PROPONE IN DECISIONE

Approvare il Bilancio di Previsione 2022 – 2024 e tutti i relativi allegati che, acclusi in uno al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

STABILIRE di continuare ad adottare, quale provvisorio Piano di vendita degli immobili, nelle more dell'adozione di un nuovo piano ACER, quello risultante dai Piani di vendita degli immobili in essere al 31/12/2019 dei cinque IACP campani.

STABILIRE che, in continuità con le politiche finanziarie già assunte in precedenti annualità, almeno per l'anno 2022, non sia fatta l'opzione per l'applicazione dell'IVA sulle vendite degli alloggi, onde evitare che, come conseguenza di un aumento dell'onere tributario gravante su tali vendite, si riduca la propensione all'acquisto minando le già ridotte previsioni di entrata.

STABILIRE che, in continuità con le politiche finanziarie già assunte in precedenza, almeno per l'anno 2022, non sia fatta opzione per l'applicazione dell'IVA ai nuovi contratti di locazione abitativa al fine di rendere più omogeneo il trattamento fiscale applicato alla gestione locativa abitativa, nella quale hanno prevalenza i contratti locativi stipulati in regime di esenzione IVA.

Dare mandato al Direttore Generale di trasmettere la presente Delibera e tutti i relativi allegati alla Regione Campania ed alla BPER, responsabile del servizio di Cassa dell'ACER, per gli adempimenti consequenziali nonché di inviare alla BDAP tutta la documentazione prevista dalla vigente normativa.

IL SEGRETARIO

avv. GIULIANO PALAGI

IL PRESIDENTE

dott. DAVID LEBRO